

子供たちが安心して活動できる学校であるために 管理職のためのチェックリスト

不適切な行為の防止	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 教職員が教育公務員としてふさわしい見識と品位を保持するよう指導・助言しているか。 <input type="checkbox"/> 服務規律を遵守させるため、校内倫理（服務規律）委員会や規律確保行動計画を機能させているか。 <input type="checkbox"/> 人権尊重の精神を基盤とし、教職員による体罰・暴言等を看過しない意思統一がなされた職場環境であるか。 <input type="checkbox"/> 勤務時間の内外を問わず、暴力行為、わいせつ行為、各種ハラスメント、窃盗、横領等の防止に向けた指導を行っているか。 <input type="checkbox"/> 金銭の取扱や酒席での言動で誤解や疑惑をもたれないよう教職員に指導しているか。
交通違反・事故の防止	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 飲酒・酒気帯び運転根絶に対する意識を教職員一人一人に徹底しているか。 <input type="checkbox"/> 交通違反や事故を回避できるように、時間的・精神的な余裕を持った運転を行い、交通ルールを遵守するよう指導しているか。 <input type="checkbox"/> スピード違反や交通事故を起こした場合、管理職への報告義務があることを全教職員に認識させているか。 <input type="checkbox"/> 事故の相手への対応は誠意をもって適切に行うよう指導しているか。
学校の危機管理	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> いじめ防止基本方針を定め、いじめを生まない、いじめに向かわない学校づくりに努めているか。 <input type="checkbox"/> 児童生徒間のいじめや問題行動を早期発見・対応できる校内体制ができているか。 <input type="checkbox"/> 安全管理について、日常の指導態勢と緊急時のマニュアルができているか。 <input type="checkbox"/> 防災教育の充実を図るとともに、防災マニュアルを見直し、緊急時に冷静に対応できるようにしているか。 <input type="checkbox"/> 必要な情報が正確・迅速に管理職及び全職員に伝達される校内体制を整備しているか。 <input type="checkbox"/> 家庭、地域諸団体等と連携・協力し、安全施策を実施しているか。 <input type="checkbox"/> 施設設備の日常点検による危険箇所の発見、応急措置の校内体制ができているか。 <input type="checkbox"/> 経理事務の適正処理と複数での校内チェック体制ができているか。 <input type="checkbox"/> 個人情報保護に関するガイドラインを活用し、事故の未然防止の徹底に努めているか。 <input type="checkbox"/> 著作権の適正な取扱いについて、校内で共通理解を図り、共通実践しているか。 <input type="checkbox"/> インターネットの利用やUSBメモリ等の紛失・盗難による個人情報の流出防止のための情報管理はできているか。 <input type="checkbox"/> 指導要録等の公文書の持ち出し禁止等、適正な取扱いが徹底しているか。 <input type="checkbox"/> 学年だよりや各種広報等の外部への発行物について、内容の適否や差別用語の有無等、事前指導・点検を行っているか。 <input type="checkbox"/> 薬品や危険物等の保管・管理及び不要になった物の処理は適切に行われているか。 <input type="checkbox"/> 保護者や地域からの要望等に対して、誠意ある対応が迅速にできているか。
SNS等の適正利用	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 教職員が個人でSNSを利用する場合は、教育公務員としての自覚に基づいた適正な運用をするよう指導しているか。 <input type="checkbox"/> 児童生徒や保護者に誤解を招くような情報端末の利用、SNS やメール等を介した不適切な交流などの防止に向けた指導に努めているか。
心身の健康保持	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 教職員が仕事上の悩み等を気軽に相談し、支え合う雰囲気醸成されているか。 <input type="checkbox"/> 教職員の参画意識・志気の高揚に配慮した職場づくりに努めているか。 <input type="checkbox"/> 学校業務の改善や部活動の適正化を図り、教職員の多忙化の解消に努め、教職員の健康の保持増進に配慮しているか。
日常の人事管理	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 日常的に校内巡視や授業参観を通して、教職員の実態把握と助言に努めているか。 <input type="checkbox"/> 休憩時間の確保を工夫する等、潤いのある職場づくりに努めているか。 <input type="checkbox"/> 遅刻、無断欠勤、無断外出、勤務時間終了前の帰宅、勤務時間中の職務以外の活動の厳禁、時間外勤務の改善等、勤務時間管理が適正に行われているか。 <input type="checkbox"/> 休暇、職免、出張、研修等の届け出や承認申請の手続きが適切になされているか。 <input type="checkbox"/> 報告書、復命書の提出等、必要となる事後処理は確実になされているか。 <input type="checkbox"/> 特定の教職員に仕事が偏る等過重負担にならないよう配慮をしているか。 <input type="checkbox"/> 不公平感を抱かせないような教職員への接し方に配慮しているか。 <input type="checkbox"/> 産休、育休、病休等で現在は学校に勤務していない教職員を含め、一人一人の特性、健康状態、家庭状況等を把握し、適切に対処しているか。 <input type="checkbox"/> 保護者や来校者、地域の方との対応において、信頼される言動となるよう指導しているか。